

Hinweise für eine erfolgreiche Präsentation

Vorüberlegungen zum Thema

- Wem trägst du das Referat vor?
- Was soll der Zuhörer erfahren?
- Wie groß ist das Vorwissen der Zuhörer?
- Inhaltlicher Umfang ist abhängig von der Art der Arbeit.
- Thema eingrenzen.
- Wie viel Zeit steht zur Verfügung?
- Willst du Zwischenfragen zulassen oder am Ende beantworten?

Aufbau der Präsentation

Einleitung

- Begrüßung der Zuhörerschaft
- Vorstellung des Themas
- Überblick über die Gliederung
- Begründung der Themenwahl

Hauptteil

- Ausführliche Darstellung des Themas
- Klare und logische Gliederung
- Struktur mit Haupt- und Nebenpunkten soll klar erkennbar sein.
- Muss einen hohen Informationsgehalt aufweisen, inhaltlich richtig sein.
- Achte auf einen interessanten Einstieg (z.B. Musik, Rollenspiel, Bilder,...)

Schluss

- Kurze Zusammenfassung
- Gutes Abrunden, evtl. nochmals auf die Einleitung eingehen
- Eigene Meinung
- Eingehen auf Rückfragen
- Bedanken fürs Zuhören
- Verabschiedung

Körperhaltung

- Achte auf ein freundliches Auftreten
- Gestik/Haltung: ruhige Körperhaltung, aufrecht
- alte Blickkontakt, damit sich jeder angesprochen fühlt
- Verstecke dich nicht, bewege dich auch im Raum.

Die Sprache und Sprechen

- Weitgehend freie Rede
- Ablesen und auswendiges Aufsagen langweilt deine Zuhörer
- Benutze Stichwortzettel oder Karteikarten
- Spreche flüssig, gut verständlich, laut und deutlich
- Variiere in der Betonung und der Lautstärke, plane Sprechpausen mit ein
- Wähle angemessenes Hochdeutsch, Erkläre unbekannte Wörter
- Spreche auch schwierige Wörter korrekt aus
- Achte auf eine korrekte Grammatik, auf einen korrekten Satzbau, auf einen vielfältigen und korrekten Wortschatz
- Geschickte Überleitungen sind hilfreich:
- z. B. „Als Erstes...“, „Wie ihr auf dem Bild sehen könnt...“, „Ich komme nun zum nächsten Punkt...“, „Für sehr wichtig halte ich...“, usw.“
- Übe das Vortragen zuhause, evtl. vor Fremden.

Medien

- Selbst hergestellte Medien sind wertvoller als nur Kopien
- Biete nicht Massen von Bildern, Fotos, Tabellen auf, sondern wähle einzelne, die gezielt zu deinem Thema gehören.
- Sie müssen einen klaren Bezug zum Thema haben. Sie sollten vielfältig und abwechslungsreich sein.
- Sie müssen korrekt gehandhabt werden.
- Denke auch an Statistiken, Diagramme, Tabellen: sie klären vieles auf schnelle Weise.
- Alle Medien müssen vor dem Vortrag am Platz und einsatzbereit sein, sie müssen funktionieren und richtig bedient werden können.
- Alles muss von der letzten Reihe aus gut erkannt werden können.
- Folienschriftgröße mind. 16
- Du solltest im Vorfeld alle Medien im Klassenzimmer testen